

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Заборьевская средняя школа» муниципального образования -
Рязанский муниципальный район Рязанской области

Приказ

от 24 марта 2025г.

№ 29

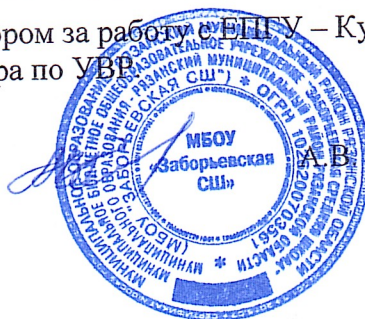
О порядке приема в 1 класс на 2025-2026 учебный год.

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением администрации муниципального образования - рязанского муниципального района от «11» февраля 2024 г. №256 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений Рязанского муниципального района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, за конкретными территориями Рязанского муниципального района Рязанской области», Положением «Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Заборьевская средняя школа» муниципального образования -Рязанский муниципальный район Рязанской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить срок приема документов в 1 класс от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за школой территории, в период с 1 апреля 2025 года по 30 июня 2025года.
2. Оформлять зачисление детей, проживающих на закрепленной за школой территории, детей, имеющих право первоочередного приема, права преимущественного приема заявления на которых поданы с 1 апреля по 30 июня 2025 года, на обучение приказом руководителя в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений на обучение в 1 класс.
3. Определить срок приема документов в 1 класс от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за школой территории с 6 июля 2025 года по 5 сентября 2025 года при наличии свободных мест.
4. Оформлять зачисление детей, заявления на которых поданы с 6 июля 2025 года по 5 сентября 2025 года, на обучение в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.
5. Определить право первоочередного приема в учреждение в соответствии с Правилами приема.
6. Назначить ответственными за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первый класс и организацию приема заявлений и других документов от родителей комплектование первых классов на 2025-2026 учебный год Куликову Ирину Николаевну, заместителя директора по УВР.
7. Назначить ответственным оператором за работу с ЕИЦУ – Куликову Ирину Николаевну, заместителя директора по УВР.

Директор:



А.В. Колбасин